

Die Provinzökonomie der Barmherzigen Schwestern vom heiligen Kreuz ist verantwortlich für die Verwaltung des Ordensvermögens, der Liegenschaften und Klöster in der Provinz Europa Mitte.

Wir verstärken unser Team ab sofort mit einem/einer engagierten

Bilanzbuchhalter/in (m/w/d)

Teilzeit (ab 20 Std. / Woche) / Dienort: Wels

IHR AUFGABENGEBIET

- Sie erstellen eigenständig Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach UGB.
- Sie erstellen fristgerecht die monatlichen Meldungen an das Finanzamt sowie die Steuererklärungen.
- Sie helfen bei steuerrechtlichen Fragestellungen, Versicherungs- und Finanzierungsthemen mit.
- Sie unterstützen bei der Bearbeitung der laufenden Geschäftsfälle in der FIBU inkl. KORE sowie der Anlagen- und Wertpapierbuchhaltungen.
- Sie sind Ansprechpartner/in für externe Stakeholder (z.B. Wirtschaftsprüfer, Behörden).

WAS SIE AUSZEICHNET

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung auf Maturaniveau abgeschlossen.
- Sie haben idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen/Finance.
- Sie haben eine Buchhalterprüfung/Bilanzbuchhalterprüfung absolviert.
- Sie sind routiniert im Umgang mit MS Office, insbesondere Excel, und haben ausgezeichnete BMD-Kenntnisse.
- Sie arbeiten genau, verantwortungsbewusst, termintreu und zuverlässig.
- Sie sind teamfähig und kommunikativ und treten freundlich auf.
- Sie sind loyal gegenüber dem Ordensleben und dem Gemeinschaftsleben der Kreuzschwestern.

WIR BIETEN

- Ein vielfältiges und spannendes Aufgabengebiet in einem flexiblen Arbeitszeitmodell.
- Mindestgehalt EUR 2.500 für 25 Wochenstunden. Überzahlung möglich.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Barmherzige Schwestern vom heiligen Kreuz Provinz Europa Mitte

z.Hd. Frau Mag. Eder-Studeregger

Gabelsbergerstraße 19, 4600 Wels

Tel.: 07242 25 19 52 21 Mail: oekonomie@kreuzschwestern.eu